



Wir, die Akademie für Erwachsenenbildung aeB Schweiz, sind ein unabhängiges Bildungsunternehmen für Aus- und Weiterbildungen in den Bereichen Erwachsenen- und Berufsbildung sowie Beratung. Unsere Angebote haben Pioniercharakter und setzen Massstäbe in der Bildungslandschaft.

Per **01. August 2024** bieten wir an unserem Standort in Luzern die Möglichkeit für ein

Praktikum Administration (100%) für KV-Lernende

Sie absolvieren ein abwechslungsreiches Praktikum in einer lebendigen Organisation, wo Sie Ihr Wissen in der Praxis anwenden und Ihre Kompetenzen aufbauen können. Es handelt sich um eine zeitlich, auf ein Jahr, begrenzte und bezahlte Praktikumsstelle.

Ihre Aufgaben

Zu Ihren Haupttätigkeiten gehören die Unterstützung der Kursadministration, die Kundenberatung am Empfang und am Telefon, das Verfassen von Briefen, das Erstellen von Datenplänen und das Erheben von Statistiken und Analysen. Weiter helfen Sie tatkräftig in diversen Projektarbeiten mit und unterstützen unsere Marketingabteilung in der Umsetzung von Online- und Offline-Kampagnen und in der Pflege der Website sowie der Social-Media-Kanälen. Die Standortbetreuung runden das vielseitige Aufgabengebiet ab.

Ihr Profil

Sie packen gerne an, sind motiviert erste Arbeitserfahrungen zu machen, sind wortgewandt (mündlich und schriftlich), sind vielseitig interessiert und gehen offen auf Menschen zu. Sie sind flexibel (sowohl bezüglich Arbeitsbereiche als auch was z.T. Abendbetreuung von Veranstaltungen betrifft), zuverlässig und selbstständig. Anwenderkenntnisse der Office-Programme sind Voraussetzung.

Werden Sie Teil des aeB-Teams - wir freuen uns auf Ihre tatkräftige Unterstützung!

Für Fragen steht Ihnen Martina Caflisch, Berufsbildnerin (martina.caflisch@aeb.ch) gerne zur Verfügung.

Senden Sie uns Ihr Bewerbungsdossier in digitaler Form inkl. Motivationsschreiben, Lebenslauf und Zeugniskopien an martina.caflisch@aeb.ch